

Warszawa, 09.04.2026 r.

Postępowanie nr: POLONUS/AA/07/2026

OGŁOSZENIE

Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej „POLONUS” w Warszawie S.A. 02-305 Warszawa, Al. Jeruzolimskie 144 ogłasza postępowanie prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Świadczenie usług Pogotowia Technicznego oraz konserwacji instalacji sanitarnych w obiektach PKS POLONUS, zlokalizowanych na terenie Dworca PKS Warszawa Zachodnia i Stacji Obsługi położonych w Warszawie, Al. Jeruzolimskie 144 i 144A, ul. Prymasa Tysiąclecia oraz na terenie Bazy PKS w Warszawie, ul. Syreny 8 i 14.”

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 roku zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.)

I. Informacje dodatkowe:

1. SWZ dostępna jest pod adresem: www.pkspolonus.pl, zakładka PRZETARGI oraz na platformie zakupowej eB2B.
2. Osoby uprawnione przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami: P. Grażyna Mirzałek, tel. 512 873 531, e-mail: g.mirzalek@pkspolonus.pl

II. Określenie przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług Pogotowia Technicznego z robotami dodatkowymi oraz konserwacji i drobnych napraw instalacji sanitarnych tj. instalacji zimnej wody, instalacji ciepłej wody użytkowej, instalacji hydrantowej, instalacji kanalizacyjnej i instalacji centralnego ogrzewania w obiektach należących do PKS POLONUS, zlokalizowanych na terenie Dworca PKS Warszawa Zachodnia i Stacji Obsługi położonych w Warszawie, Al. Jeruzolimskie 144, Al. Jeruzolimskie 144A, ul. Prymasa Tysiąclecia oraz na terenie Bazy PKS w Warszawie, ul. Syreny 8 i Syreny 14.
2. Opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 1** do SWZ.
3. Szczegółowy zakres czynności objętych usługą Pogotowia Technicznego określa **załącznik nr 1A** do SWZ, natomiast zakres czynności Konserwacji i drobnych napraw wskazano w **załączniku nr 1B** do SWZ, przy czym zakres usług konserwacji i drobnych napraw będzie wynikał również ze zleceń roboczych wystawianych na konkretne obiekty, w miarę bieżących potrzeb Zamawiającego.

4. **Zadania z zakresu Pogotowia technicznego** świadczone będą całodobowo w każdy dzień powszedni, soboty, niedziele, dni świąteczne i inne dni wolne od pracy. Wykonawca zobowiązany jest przybyć i przystąpić do ustalenia źródeł awarii, zabezpieczenia obiektu i usuwania awarii bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w ciągu 60 minut (lub w czasie wskazanym w ofercie) od chwili zgłoszenia. Roboty dodatkowe należy traktować jako prace niezbędne do usunięcia awarii, a wykraczające poza zakres usług pogotowia technicznego np. wymiana pionu kanalizacyjnego lub wodnego o długości powyżej 3 m.
5. **Zadania z zakresu Konserwacji i drobnych napraw** będą wykonywane w godzinach **od 7:00 do 15:00** w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w wymiarze nie mniej niż **80 Rg** miesięcznie. Wykonawca wyznaczy 1 pracownika, który będzie wykonywał obowiązki służbowe w lokalizacjach Zamawiającego wskazanych w pkt. 1, w godzinach od 7:00 do 15.00 w dni robocze (uzgodnione z Zamawiającym) i w sytuacjach związanych z usuwaniem awarii oraz zapewni zastępstwo w trakcie urlopu pracownika, choroby lub innej sytuacji, w której Zamawiający pozostaje bez obsługi technicznej.
6. W przypadku uzgodnionego z Zamawiającym przekroczenia czasu pracy powyżej 80 Rg miesięcznie, godziny pracy będą rozliczane na podstawie stawki roboczogodziny z narzutami podanej w ofercie.
7. Do realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca winien stosować wyłącznie wyroby i materiały posiadające dopuszczenie do stosowania zgodnie z warunkami Prawa Budowlanego.
8. Wykonawca zobowiązany jest realizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 5 do SWZ**.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
12. Zamawiający nie dopuszcza do postępowania spółek w restrukturyzacji, upadłości i likwidacji.
13. W interesie Wykonawcy pozostaje zdobycie wszelkich niezbędnych informacji koniecznych do przygotowania i złożenia oferty.
14. Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej przez Oferenta. Kontakt w celu umówienia się na wizję lokalną: Grażyna Mirzałek, tel. 512 873 531, e-mail: g.mirzalek@pkspolonus.pl.
15. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
50700000-2 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji instalacji budynkowych
50720000-8 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji centralnego ogrzewania
45330000-9 – Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
45453000-7 – Roboty remontowe i renowacyjne.

III. Termin realizacji zamówienia

IV. Zamawiający wymaga, aby usługa będąca przedmiotem zamówienia była wykonana w okresie 12 miesięcy tj. **od dnia 01.05.2026 r. do dnia 30.04.2027 r.** z możliwością przedłużenia na kolejne 12 miesięcy.

V. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania oraz spełniają określone warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, tj.:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności zawodowej lub czynności, jeżeli istnieje ustawowy obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca prowadził działalność gospodarczą polegającą na świadczeniu usług w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w okresie nie krótszym niż 3 lata do daty złożenia oferty. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, że w okresie ostatnich 3 lat należycie wykonał lub wykonuje co najmniej 3 usługi o charakterze i złożoności porównywalnej z przedmiotem niniejszego zamówienia - **załącznik Nr 6 do SWZ**. Jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy niż 3 lata – w tym okresie, o wartości przekraczającej co najmniej dwukrotnie wartość całkowitą oferty brutto przewidzianą do realizacji przez Wykonawcę.
4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował osobami, które będą uczestniczyły w wykonywaniu zamówienia, legitymującymi się odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi:
 - a) minimum 1 osobę posiadającą uprawnienia budowlane w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
 - b) minimum 2 osoby posiadające kwalifikacje i uprawnienia do wykonywania zawodu monterów lub konserwatorów instalacji sanitarnych o specjalności wodno – kanalizacyjnej oraz instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej tj. ukończenie co najmniej zasadniczej szkoły zawodowej w specjalności instalacji sanitarnych i/lub ukończenia kursów zawodowych z minimalnym 3 letnim doświadczeniem zawodowym,
 - c) co najmniej jedną osobą posiadającą znajomość obsługi i konserwacji automatyki i sterowania węzłów cieplnych z minimum 3 letnim doświadczeniem.Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia w/w uprawnień w dowolny sposób.
Wykaz osób skierowanych do wykonywania przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 7 do SWZ**.
5. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia.
6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przedstawił opłaconą polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności gospodarczej związanej przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż wartość umowy brutto, ważną co najmniej przez przewidziany w umowie okres wykonywania umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, obejmujące powstanie katastrofy budowlanej wskutek zaniedbania Wykonawcy, a także odpowiedzialność za wszelkie inne szkody (zarówno osobowe jak i majątkowe), które Wykonawca może spowodować niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy tak w trakcie jej wykonywania jak i ujawnione później), a w przypadku krótszego okresu ubezpieczenia zobowiąże się do jego przedłużenia i złoży do oferty stosowne oświadczenie.

V. Wadium przetargowe

Przystępując do niniejszego postępowania Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości **1 500,00 zł (słownie: tysiąc pięćset złotych 00/100)**.

VI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w sekretariacie – IV piętro, w siedzibie Zamawiającego przy Al. Jerozolimskich 144 w Warszawie.
2. Termin składania ofert upływa **dnia 24.04.2026 r. o godz. 12:00**
3. Oferty otrzymane przez Zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone niezwłocznie bez otwierania przesyłką poleconą.
4. Zamawiający może przed terminem składania ofert przedłużyć termin ich składania z inicjatywy własnej lub przychyłając się do wniosku podmiotu, który z przyczyn od siebie niezależnych nie jest w stanie w terminie złożyć oferty.
5. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.
6. Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie terminu składania ofert.
7. Zamawiający otworzy oferty w **dniu 24.04.2026 r. o godz. 12:30** w Sali Konferencyjnej zlokalizowanej na IV piętrze siedziby Zamawiającego przy Al. Jerozolimskich 144 w Warszawie.
8. Otwarcie ofert jest jawne.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. W cenie oferty należy skalkulować wszystkie koszty i czynności związane z realizacją umowy.
2. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawcy ustalają w ofercie jako cenę zamówienia brutto za całość zamówienia z uwzględnieniem obowiązującej w dniu złożenia oferty stawki podatku VAT. Cenę zamówienia (cena ofertowa) stanowiącą wynagrodzenie Wykonawcy (cena netto, podatek VAT i wartość brutto całego zamówienia) należy wpisać w odpowiednim miejscu w druku oferty – **załącznik Nr 4 do SWZ**. Podane przez Wykonawcę ceny oferty będą maksymalnym wynagrodzeniem umownym.
3. Cena oferty musi być podana w polskich złotych (PLN) cyfrowo i słownie.
4. Cena ofertowa zaproponowana przez Wykonawcę jest ostateczna i wyklucza możliwość żądania dodatkowej zapłaty.
5. Wszelkie rozliczenia należności pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich (PLN).
6. W przypadku złożenia oferty, zawierającej omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić, oferta taka zostanie odrzucona.
7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana niepodlegająca odrzuceniu oferta oceniona jako najkorzystniejsza, w oparciu o kryteria wyboru określone w rozdziale XI niniejszego SWZ.

VIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Ocenie Zamawiającego podlegać będą jedynie oferty nie odrzucone.
2. Zamawiający oceni oferty biorąc pod uwagę następujące kryteria i ich znaczenie:

Nr	Nazwa kryterium	Waga
1	Cena ofertowa brutto (z VAT) za cały okres realizacji przedmiotu zamówienia obejmująca wszystkie niezbędne koszty do wykonanie przedmiotowego zadania - C	70,00 %
2	Stawka brutto Rg za roboty dodatkowe - Rg	20,00 %
3	Czas reakcji (czas maksymalny - 60 minut)- T	10,00 %

2. Punkty przyznawane w powyższym kryterium, liczone będą według następującego wzoru:

dla pkt.1 – cena ofertowa brutto – [C] Liczba punktów = $(C_{min}/C_{ob}) \times 100 \times \text{waga}$, gdzie:

C_{min} – najniższa cena spośród wszystkich ofert

C_{ob} – cena podana w ofercie badanej

dla pkt.2 – stawka brutto Rb – [Rg] Liczba punktów = $(R_{gmin}/R_{gob}) \times 100 \times \text{waga}$, gdzie:

R_{gmin} – najniższa stawka

R_{gob} – stawka podana w ofercie badanej

Stawka Rg winna zawierać wszystkie narzuty ($K_p + Z$)

dla pkt 3 - okres czasu reakcji - [T] Liczba punktów = $(T_{min}/T_{ob}) \times 100 \times \text{waga}$, gdzie:

T_{min} – najkrótszy czas reakcji spośród wszystkich ofert

T_{ob} - czas reakcji podany w ofercie badanej

- Wykonawca w formularzu ofertowym zobowiązany jest podać czas reakcji z dokładnością do 10 minut. **Maksymalny czas reakcji wynosi 60 minut.** Brak podania czasu reakcji lub wskazanie go jako ponad 60 minut spowoduje odrzucenie oferty.
- Punktacja końcowa oferty zostanie ustalona jako suma punktów otrzymanych za wszystkie kryteria, obliczona wg wzoru: $P = C + R_g + T$.**
- Najkorzystniejsza oferta uzyska najwyższą ilość punktów.
- W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień treści złożonej przez niego oferty.

IX. Zastrzeżenie możliwości odwołania postępowania

- Zamawiający zastrzega sobie prawo do odwołania postępowania lub przesunięcia terminu składania ofert.
- O odwołaniu postępowania konkursowego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Oferentów, którzy:
 - ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku odwołania postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - złożyli oferty – w przypadku odwołania postępowania po upływie terminu składania ofert.

X. Zastrzeżenie możliwości zmiany warunków postępowania określonych w SWZ

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany warunków postępowania określonych w SWZ. O wszelkich zmianach dotyczących SWZ Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Oferentów, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – przed upływem terminu składania ofert.

XI. Zastrzeżenie możliwości i przesłanki unieważnienia postępowania

1. Na każdym etapie konkurs może być unieważniony, w tym również po dokonaniu oceny ofert może być unieważniony bez konieczności podawania przyczyn przez Zamawiającego.
2. W przypadku unieważnienia konkursu Wykonawcom w nim biorącym nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

XII. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 roku zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej określone w ww. ustawie.

XIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

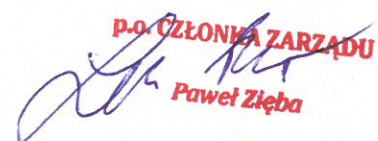
1. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty następujące dokumenty:
 - 1) podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - **załącznik Nr 2 do SWZ,**
 - 2) podpisane oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania zgodne ze wzorem załączonym do niniejszej Specyfikacji - **załącznik Nr 3 do SWZ,**
 - 3) aktualny odpis z właściwego rejestru ewidencji działalności gospodarczej,
 - 4) opłaconą polisę lub inne dokumenty ubezpieczenia na kwotę nie niższą niż wartość umowy brutto, ważne co najmniej przez przewidziany w umowie okres wykonywania umowy potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej,
 - 5) wykaz usług wykonanych lub wykonywanych w ciągu ostatnich 3 lat do dnia upływu terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, potwierdzając realizację usług o wartości przekraczającej, co najmniej dwukrotnie wartość całkowitą oferty brutto przewidzianą do realizacji przez Wykonawcę. Potwierdzenie musi nastąpić załączonymi referencjami, dokumentami, że usługa/i te zostały wykonane należycie – **załącznik Nr 6 do SWZ,**
 - 6) wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik Nr 7 do SWZ,**
 - 7) wykaz samochodów Wykonawcy niezbędnych do wykonywania przedmiotu zamówienia – **załącznik nr 8 do SWZ.**
2. Dokumenty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu będzie



nieczytelna lub budzić będzie uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, o ile nie będzie mógł sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

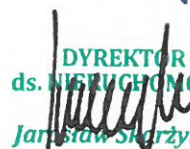
3. Dopuszczalne jest składanie ofert przez Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólne ubiegających się o udzielenie zamówienia wymagane jest pełnomocnictwo ustanawiające pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w przedmiocie zamówienia. W przypadku wyboru oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, przed podpisaniem umowy wymagane będzie złożenie umowy regulującej współpracę tych podmiotów.


PREZES ZARZĄDU
Piotr Smogorzewski


p.o. CZŁONKA ZARZĄDU
Paweł Zięba


GŁÓWNY SPECJALISTA
ds. TECHNICZNYCH
Grażyna Mirzałek


RADCA PRAWNY
Gabriela Cieplicka


DYREKTOR
ds. NIERUCHOMOŚCI
Jarosław Skarżyński


KIEROWNIK DZIAŁU
ADMINISTRACYJNEGO
Anna Szewczyk

DEKRETARZ
KANCELARIA

DYREKTOR
ZASTĘPCY

RADCA PRAWNY